

# ПЕНСІЙНИЙ КОНТРАКТ №

м. Київ

«\_\_\_\_\_» 202 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія з управління активами «Грантія-Інвест», включене до реєстру фінансових установ 10.02.2005 (до реєстру професійних учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків 01.07.2020), реєстраційний номер 17101478, Ліцензія на провадження діяльності з адміністрування недержавних пенсійних фондів, видана Державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг України 29.12.2008 (рішенням від 29.12.2008, №232), серія АБ №115993, строк дії ліцензії з 24.04.2008 – безстрокова (рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 01.07.2020 №341 переоформлена на Ліцензію на провадження професійної діяльності на ринках капіталу та діяльності у системі накопичувального пенсійного забезпечення – діяльності з адміністрування недержавних пенсійних фондів), (далі – Адміністратор Фонду), від імені Відкритого пенсійного фонду «Фармацевтичний», включений до реєстру недержавних пенсійних фондів 05.04.2005, реєстраційний номер 12101517, (далі – Фонд), відповідно до Договору про адміністрування пенсійного фонду б/н (нова редакція) від 01.04.2013, в особі директора \_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони та

(надалі іменується - Вкладник), з другої Сторони, а разом – Сторони, уклали цей пенсійний контракт (далі – Контракт) на наступних умовах.

Терміни, що вживаються у цьому Контракті, слід розуміти в значенні відповідно до Закону України «Про недержавне пенсійне забезпечення» (далі – Закон), а також інших законодавчих та нормативних актів, які не суперечать цьому закону в частині визначення термінів.

## 1. Предмет Контракту.

1.1. Предметом даного Контракту є недержавне пенсійне забезпечення Вкладника Фонду, який одночасно є Учасником Фонду, за рахунок пенсійних внесків Вкладника, що здійснюється на умовах, визначених чинним законодавством, цим Контрактом та обраною Вкладником пенсійною схемою. (Надалі в цьому Контракті терміни «Вкладник» та «Учасник» вживаються як рівнозначні).

1.2. Відомості про Вкладника:

Реєстраційний номер облікової картки платника податків
Серія (за наявності), номер паспорта
Дата видачі паспорта та орган, що видав паспорт
Громадянство
Дата та місце народження
Місце реєстрації (прописки), включаючи поштовий індекс (також надається витяг/довідка з Єдиного демографічного реєстру/інформація про задеклароване/зареєстроване місце проживання особи, якщо паспорт у формі ID-картки)
Місце фактичного проживання (не заповнювати, якщо співпадає з місцем реєстрації), включаючи поштовий індекс
Контактний телефон (міжміський код + телефонний номер), e-mail (обов'язково)

## 2. Права та обов'язки Сторін за Контрактом.

### 2.1. Права Фонду (Адміністратора Фонду):

- 2.1.1. вимагати від Вкладника виконання умов недержавного пенсійного забезпечення у порядку, визначеному цим Контрактом, пенсійною схемою та чинним законодавством;
- 2.1.2. вимагати відшкодування Фонду збитків, завданих внаслідок порушення Вкладником умов Контракту, пенсійної схеми та чинного законодавства;
- 2.1.3. оскаржувати неправомірні дії Вкладника, у порядку, встановленому чинним законодавством;
- 2.1.4. інші права, передбачені чинним законодавством.

### 2.2. Обов'язки Фонду (Адміністратора Фонду):

- 2.2.1. здійснювати недержавне пенсійне забезпечення Вкладника на умовах, визначених законодавством, цим Контрактом та пенсійною схемою;
- 2.2.2. забезпечувати прийом пенсійних внесків від Вкладника та здійснення йому пенсійних виплат;
- 2.2.3. забезпечувати ведення персоніфікованого обліку;
- 2.2.4. надавати Вкладнику інформацію про стан його індивідуального пенсійного рахунку;
- 2.2.5. забезпечувати відшкодування в установленому законом порядку Вкладнику збитків, завданих унаслідок порушення законодавства та умов Контракту;
- 2.2.6. дотримувати і забезпечувати дотримання законних інтересів Вкладника, не розголошувати інформацію про умови цього Контракту та розмір пенсійних коштів, які належать Вкладнику, крім випадків, передбачених законом;
- 2.2.7. інші обов'язки, передбачені чинним законодавством.

### 2.3. Права Вкладника:

- 2.3.1. вільно обирати пенсійну схему, яка визначає умови та порядок недержавного пенсійного забезпечення Вкладника;
- 2.3.2. змінити пенсійну схему шляхом укладання додаткової угоди до пенсійного контракту, але не частіше одного разу на шість місяців;
- 2.3.3. оскаржити неправомірні дії Фонду та/чи Адміністратора Фонду в державних наглядово-регулятивних органах або суді;
- 2.3.4. інші права, передбачені чинним законодавством.

### 2.4. Обов'язки Вкладника:

Від Адміністратора Фонду:

Від Вкладника:

- 2.4.1. виконувати умови недержавного пенсійного забезпечення, визначені цим Контрактом, пенсійною схемою та законодавством з недержавного пенсійного забезпечення;
- 2.4.2. відшкодовувати Фонду збитки, завдані внаслідок порушення Вкладником умов законодавства, пенсійної схеми та цього Контракту;
- 2.4.3. сплачувати пенсійні внески у розмірах та строки, визначені цим Контрактом;
- 2.4.4. у разі зміни відомостей про Вкладника, що викладені у пункті 1.2. Контракту, надати Адміністратору Фонду інформацію про такі зміни не пізніше ніж через 3 дні з дня, коли такі зміни сталися;
- 2.4.5. інші обов'язки, передбачені чинним законодавством.

### 3. Пенсійна схема.

- 3.1. Недержавне пенсійне забезпечення Вкладника здійснюється за Пенсійною схемою № 04 «Схема зі строком та періодичністю виплат на вибір участника» (далі – пенсійна схема).
- 3.2. Пенсійна схема є невід'ємною частиною цього Контракту.
- 3.3. Умови та порядок пенсійного забезпечення, викладені в пенсійній схемі, є обов'язковими для виконання Вкладником та Адміністратором Фонду.
- 3.4. Вкладник має право перейти на недержавне пенсійне забезпечення за іншими пенсійними схемами Фонду не раніше, ніж через 6 місяців після обрання цієї пенсійної схеми. В подальшому Вкладник має право на зміну пенсійної схеми не частіше одного разу на 6 місяців. Зміна пенсійної схеми здійснюється шляхом внесення змін до цього Контракту.

### 4. Пенсійні внески, розмір та порядок їх сплати.

- 4.1. Пенсійні внески сплачуються Вкладником за рахунок власних коштів.
- 4.2. Період, за який сплачуються пенсійні внески за цим Контрактом – місяць. Першим періодом сплати пенсійних внесків за цим Контрактом – є 202 року.
- 4.3. Періодичність сплати пенсійних внесків, визначена пунктом 4.2. Контракту, може бути змінена за ініціативою Вкладника шляхом внесення змін до цього Контракту.
- 4.4. Строки сплати пенсійних внесків, що сплачуються Вкладником – до 20 (двадцятого) числа кожного місяця за попередній місяць.
- 4.5. Сума пенсійних внесків за один період становить ( ) гривень.
- 4.6. Вказаний у п. 4.5. Контракту розмір пенсійних внесків може змінюватися Вкладником протягом строку дії цього Контракту, про що укладається додаткова угоди.
- 4.7. Пенсійні внески сплачуються Вкладником в національній валюті України шляхом переведення відповідних грошових сум на поточний рахунок Фонду №UA0238080500000000265042618 в АТ «Райффайзен Банк», МФО 380805.
- 4.8. Вкладник Фонду має право припинити сплачувати пенсійні внески за цим Контрактом. У цьому разі Вкладник зобов'язаний письмово повідомити Адміністратора Фонду про припинення сплати внесків за місяць до припинення сплати внесків.

### 5. Строк дії Контракту, умови його зміни та дострокового розірвання.

#### Порядок розрахунків між Фондом та Участником у разі дострокового розірвання Контракту або ліквідації Фонду.

- 5.1. Цей Контракт набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.
- 5.2. Дія Контракту вважається закінченою у таких випадках:
- 5.2.1. після повного виконання Вкладником своїх зобов'язань за цим Контрактом та укладення ним договору про виплату пенсії на визначений строк із Фондом;
- 5.2.2. після передачі пенсійних коштів Участника Фонду страховій організації відповідно до укладеного Участником Фонду договору страхування довічної пенсії;
- 5.2.3. після передачі пенсійних коштів Участника Фонду банківській установі відповідно до укладеного Участником Фонду договору про відкриття пенсійного депозитного рахунку;
- 5.2.4. після передачі пенсійних коштів Участника Фонду іншому пенсійному фонду відповідно до укладеного Участником пенсійного контракту;
- 5.2.5. у разі смерті Вкладника;
- 5.2.6. у разі якщо протягом 1 (одного) року з дати підписання Контракту не були здійснені внески та Вкладник не надав повідомлення про продовження строку дії Контракту;
- 5.2.7. у разі дострокового розірвання контракту Вкладником в порядку, передбаченому пунктами 5.4 – 5.5. Контракту та чинним законодавством;
- 5.2.8. в інших випадках, передбачених цим Контрактом та чинним законодавством.
- 5.3. Припинення здійснення Вкладником пенсійних внесків не є підставою для розірвання цього Контракту, окрім настання випадку, що зазначений у підпункті 5.2.6 пункту 5.2. цієї статті Контракту. При цьому, за Вкладником залишається право поновити здійснення пенсійних внесків протягом 2 року.
- 5.4. Даний Контракт підлягає достроковому розірванню в односторонньому порядку Вкладником, та не підлягає достроковому розірванню в односторонньому порядку Адміністратором Фонду.
- 5.5. Для розірвання Контракту, Сторона, з ініціативи якої відбувається відповідне розірвання, повинна письмово повідомити іншу Сторону не пізніше ніж за 2 (два) тижні із зазначенням відповідних причин розірвання.
- 5.6. У разі дострокового розірвання Контракту, пенсійні кошти Вкладника відповідно до його письмової заяви переводяться до іншого пенсійного фонду, страховій організації або на пенсійний депозитний рахунок обраної установи банку. Разом з письмовою заявою Вкладник надсилає копію пенсійного контракту, укладеного ним з іншим пенсійним фондом, договору страхування з обраною страхововою організацією або договору про відкриття пенсійного депозитного рахунку. У разі припинення дії цього Контракту, в тому числі з причини ліквідації Фонду, передача пенсійних коштів, належних Вкладнику, здійснюється Адміністратором Фонду у порядку та у строки, встановлені чинним законодавством з питань недержавного пенсійного забезпечення.
- 5.7. Зміна умов цього Контракту допускається за згодою обох Сторін та здійснюється шляхом внесення відповідних змін чи доповнень до Контракту, які викладаються у письмовому вигляді та підписуються належним чином уповноваженими представниками Сторін з обов'язковим посиланням на цей Контракт.

## **6. Відповіальність Сторін та вирішення спорів.**

- 6.1. За невиконання чи неналежне виконання умов цього Контракту Сторони несуть відповіальність згідно діючого законодавства України. Сторони відшкодовують один одному збитки, завдані невиконанням чи неналежним виконанням умов цього Контракту у повному обсязі та в порядку, передбаченому чинним законодавством.
- 6.2. Сторони звільняються від відповіальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Контрактом, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.
- 6.3. Під форс-мажорними обставинами в цьому Контракті слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо Сторін характеру, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті близькавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання активів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Контрактом або перешкоджають такому виконанню тощо.
- 6.4. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Контрактом внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Контрактом.
- 6.5. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявляють ознак припинення, цей Контракт може бути розірваний однією із Сторін шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій Стороні.
- 6.6. Існування форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено компетентним органом.
- 6.7. Усі спори, що пов'язані із цим Контрактом, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Контракту, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудності такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним законодавством.

## **7. Інші умови.**

- 7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Контракту і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства.
- 7.2. Держава не несе відповіальності за зобов'язаннями Фонду за цим Контрактом, а Фонд не несе відповіальності за зобов'язаннями держави.
- 7.3. Контракт укладений у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін. Разом з примірником даного Контракту Вкладнику надаються такі документи:
- інформація про Адміністратора Фонду, компанію з управління активами та банк-зберігач;
  - пам'ятка з роз'ясненнями основних положень цього Контракту;
  - копія пенсійної схеми;
  - витяг з основних положень Статуту Фонду.
- 7.4. Форма та обсяг вказаних у пункті 7.3. Контракту документів розробляється Адміністратором Фонду у відповідності до вимог діючого законодавства з питань недержавного пенсійного забезпечення.
- 7.5. Підписання Вкладником цього Контракту означає:
- його згоду з умовами недержавного пенсійного забезпечення, викладеними в цьому Контракті;
  - твердження того, що всі умови Контракту юму зрозумілі та не потребують додаткового тлумачення;
  - його ознайомлення, за формулою та у способі, що визначені чинним законодавством, з інформацією викладеною в частині першій статті 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії»;
  - підтверджує надання йому документів, вказаних в п. 7.3 цього Контракту;
  - ознайомлений з порядком та способом, що визначені статутом Фонду, доведення до відома про рішення засновників (засновника) Фонду.

7.6. Підписуючи даний Контракт Вкладник, як суб'єкт персональних даних, дає свій добровільний та однозначний дозвіл на вчинення Адміністратором Фонду, як володільцем бази персональних даних персоніфікованого обліку учасників недержавного пенсійного фонду, дій, які, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», є обробкою його персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки. Будь-які персональні дані, що передаються чи можуть передаватися за цим Контрактом третім особам та які містять конфіденційну інформацію вважатимуться такими, на які отримана згода суб'єкта персональних даних і такими, що підлягають розголошенню/передачі Сторонами у випадках прямо передбачених чинним законодавством та не потребують додаткового повідомлення Сторонами про такі дії. Дані згада є безстроковою.

## **8. Реквізити та підписи Сторін.**

**Фонд:**

**Відкритий пенсійний фонд «Фармацевтичний»,  
01054, Україна, м. Київ, вул. В'ячеслава Липинського, буд. 12, оф.**

**4,**

код ЄДРПОУ 33262460,  
р/р UA0238080500000000265042618 в АТ «Райффайзен Банк»,  
МФО 380805

**Адміністратор Фонду:**

**Товариство з обмеженою відповіальністю «Компанія з  
управління активами «Гарантія-Інвест»,**

код ЄДРПОУ 33238312  
01054, м. Київ, вул. В'ячеслава Липинського, буд. 12, оф. 1,  
тел. (044) 335-63-34,  
e-mail: office@ginvest.com.ua

**Директор** \_\_\_\_\_

**Вкладник:**

Прізвище, ім'я, по-батькові.

**Вкладник** \_\_\_\_\_